

## 記入例

(A 4)

管理業務主任者証  
再交付申請書

収入印紙欄

(消印してはならない)

2,300円分の収入印紙を貼付して下さい。

令和7年 4月30日

沖縄総合事務局長 殿

管理業務主任者証に記載された発行番号を記載する。  
番号が不明な場合は空欄とする。

申請者発行番号 8888888  
 郵便番号 900-0001  
 住所 沖縄県那覇市おもろまち○一〇一〇

氏名 管理 花子 押印不要  
 電話番号 (098) 111-1111

受付番号

*	.....
---	-------

受付年月日

*	.....
---	-------

申請時の登録番号

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

受講年月日

*	.....
---	-------

登録通知書(ハガキ)又は管理業務主任者証に記載された登録番号を記載する。

マンションの管理の適正化の推進に関する法律施行規則第77条第1項の規定により、下記のとおり  
管理業務主任者証の再交付を申請します。

住所	沖縄県那覇市おもろまち○一〇一〇	
(フリガナ) 氏名	カンリ ハナコ 管理 花子	
生年月日	平成 2 年 5 月 10 日	
再交付を申請する 理由	1. 亡失 2. 減失 3. 汚損 4. 破損 盗難にあったため(警察署届出済み)	
		確認欄 ※

## 備考

- ① 申請者は、※印の欄には記入しないこと。
- ② 「再交付を申請する理由」の欄は、該当するものの番号を○で囲み、具体的な理由を記すこと。
- ③ 汚損又は破損を理由に申請する場合は、その汚損し、又は破損した管理業務主任者証を添付すること。