

鉱業原簿・鉱区図の謄本等交付・閲覧請求書

年 月 日

内閣府沖縄総合事務局長 殿

請求人 住所 _____

氏名 _____

電話番号： _____

メールアドレス： _____

下記鉱業権の鉱業原簿謄本（抄本）、鉱区図謄本の交付または閲覧を請求します。

記

1. 鉱区所在地 沖縄県 _____ (※ 市町村名を記入してください)

2. 登録番号 沖縄県（試、採）掘権登録第 _____ 号

3. 請求の範囲 鉱業原簿謄本（抄本） 部

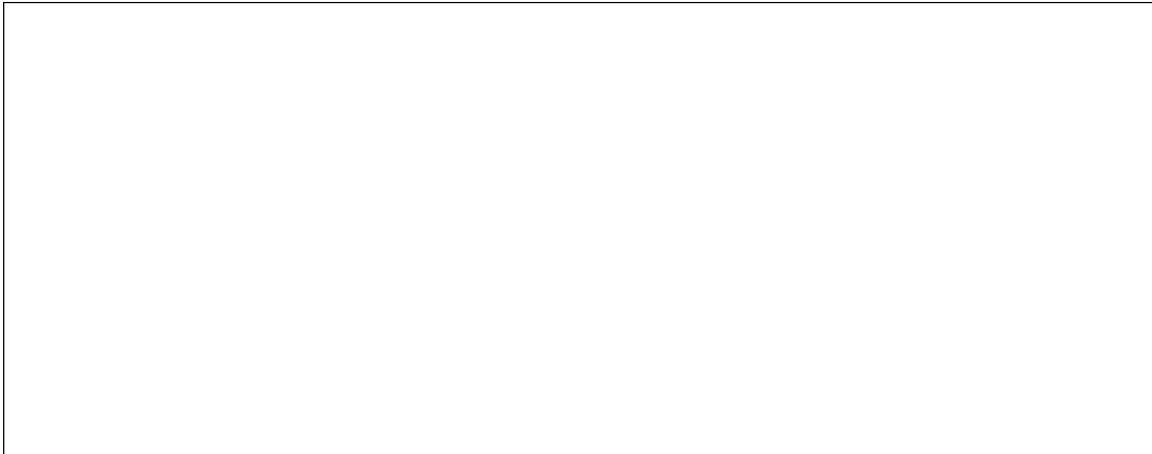
鉱区図謄本 部

閲覧（鉱業原簿、鉱区図）

4. 手数料 _____ 円

5. 返信用切手 _____ 円

◇ 収入印紙貼付欄（消印をしないこと。）



※1. 提出に際しては、次のことに注意すること。

- ・鉱区所在地と鉱業権番号を明記すること。
- ・所定の手数料に相当する収入印紙を貼付すること（収入印紙には消印をしないこと。）。
- ・郵送交付用の返信用封筒（A4 サイズの冊子が入るもの）を同封すること。返信用封筒には、所要の額の郵便切手を貼付すること。なお、複数の謄本等交付を希望する場合は、交付と同数の返信用封筒を同封すること。

（裏面もご覧ください）

※2. 閲覧について

- ・書類確認後、閲覧を許可する場合には、閲覧日時及び場所をご連絡いたします。閲覧日時に来局出来ない場合は、事前にご連絡いただければ再調整いたします。なお、閲覧時間は20分以内となります。

※3. 交付・閲覧できない場合

- ・該当する鉱区が無い場合
- ・鉱区所在地と登録番号が鉱業原簿と符合しない場合
- ・返信用封筒に所要の額の郵便切手が貼付されていない場合
- ・鉱業原簿等の保存期間が過ぎて廃棄されている場合